

Bei **Baumit** gibt es verschiedenste Tätigkeitsbereiche: von der Verwaltung über die Forschung und Entwicklung bis hin zur Produktion. Was es bei uns aber nicht gibt, sind lange Wege. Dafür langfristige Ziele und eine erfolgreiche und gemeinsame Weiterentwicklung in die Zukunft. Nur so konnten wir zu einer der erfolgreichsten Baustoffmarken Europas werden.

Wir suchen: (m/w/d)

## HR Assistenz

(Karenzvertretung für 2 Jahre mit Option auf langfristige Zusammenarbeit)



■ **Kommunikationsstärke** ■ **Serviceorientierung** ■ **Stressresistenz** ■ **Seriosität**

### Ihre Mission:

- Proaktive Unterstützung der Personalleitung bei sämtlichen HR-Agenden aller Baumit-Standorte in Österreich
- Abwicklung des Recruitings (Bedarfserhebung | Inserate | Gesprächsführung | Personalauswahl | etc.)
- Kompetente Anlaufstelle für Führungskräfte, MitarbeiterInnen und Externe
- Bearbeitung operativer Aufgaben sowie Mitarbeit bei Projekten in der HR-Abteilung
- Organisatorische Abwicklung von internen Weiterbildungsprogrammen

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (BHS | FH | UNI), idealerweise Berufserfahrung im HR-Bereich
- Zielorientiertes Kommunikationstalent mit emotionaler und sozialer Kompetenz
- Hohes Maß an Team- und Serviceorientierung
- Flexible Persönlichkeit mit seriösem Auftreten und sorgfältiger Arbeitsweise
- Ausgezeichnete IT-Anwenderkenntnisse (v.a. MS-Excel)

Wenn Sie in einem Team tätig sein möchten, in dem engagiert gearbeitet und auch jeden Tag gemeinsam gelacht wird, dann sind Sie die/der Richtige und wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Arbeitsort:** Wopfing

**Arbeitsbeginn:** ab sofort

**Gehalt/Lohn:** Jahresbrutto ab € 35.000,00

Überzahlung je nach Qualifikation und beruflicher Erfahrung vorgesehen



**Bewerbungen an Wopfinger Stein u. Kalkwerke Schmid & Co. KG**

z. H. Frau Maria Böhm

Wopfing 156, 2754 Waldegg, Tel.: + 43 (0) 501 / 888 - 1247, bewerbungen@baumit.com